

自己推薦書 記入要領

◇ 最初に福知山公立大学および福知山公立大学 情報学部のアドミッション・ポリシーを読んでもください。そのうえで、以下の項目について記入してください。

- (1) 自身が関心を持った社会の課題について、その課題の背景をどのように学び、どのように取り組んできたかに基づいて自分自身が果たした役割やその過程で得たことについて
- (2) 福知山公立大学 情報学部のアドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）に基づき、本学部を志願する理由及び本学部で学ぼううえで自身のどの点がふさわしいかについて
- (3) これまでの学びや経験を大学でどのように深め、何を学んでいきたいかについて

◇ 自己推薦書作成の際の注意事項は以下の通りです。

- 自己推薦書は指定用紙内に収めてください。裏面に続く場合は、用紙表面右下の「裏面に続く」に丸をつけてください。
- それぞれの項目は、記入したい内容に応じて、適宜、行数を調整して構いません。ただし、4 ページを上限とします。
- 必要に応じて、図や表、写真などを用いてください。
また、作成した成果物（例：報告書、プレゼンテーション資料など）を取り上げて、各項目を記入しても構いません。
- 記入のための道具は任意ですが、「鉛筆」や「消せるボールペン」などの消えやすい筆記用具での記入は避けてください。コンピュータを用いて作成できる場合は、積極的に利用してください。
- 自己推薦書の上部にある、※を付した受験番号欄は空欄のままにしておいてください。

◇ 自己推薦書を A4 両面印刷（カラー印刷可）し、出願書類として提出してください。

なお、この「自己推薦書記入要領」は出願書類に含めないようにしてください。

〈入学者選拔出願書類作成における生成 AI の利用に関する注意事項〉

生成 AI によって生成される情報は、出典が明らかではなく、虚構、剽窃および盗用などの著作権侵害を含んでいる可能性並びに入力した情報が意図せず漏洩する恐れなどの危険性が指摘されています。

出願書類として提出していただく自己推薦書は、本学部への適性や能力を確認し、評価するために大変重要なものです。最も重要なことは、自分自身の言葉で表現し、誠実さと独自性を持った内容を心がけることです。作成に当たっては、本学および本学部の「アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）」等を十分に確認してください。記載内容の不正が疑われたり、入学後に学修上のミスマッチが起きたりしないよう、受験生が自らの責任において考えて自己推薦書を作成してください。