

# 振替口座 Web 登録手続き方法について

## 1. 準備するもの

- スマートフォン
- 学籍番号
- 登録する金融機関の口座情報
- キャッシュカードの暗証番号等

上記以外にも登録する金融機関の口座によって、事前にご準備いただく情報が異なります。下記の『振替口座 Web 登録マニュアル』を確認いただき、不明点がある場合は、各金融機関にお問い合わせください。

## 2. 振替口座 Web 登録の手順

### 【手順1】

『振替口座 Web 登録マニュアル』

『振替口座 Web 登録マニュアル』をお手続き前に必ず確認してください。

下記の URL 又は右の QR コードから確認できます。

<https://www.fukuchiyama.ac.jp/wp-content/uploads/manual.pdf>



### 【手順2】

『振替口座 Web 登録受付』

『振替口座 Web 登録受付』から口座振替登録用 URL を SMS 受信する

携帯電話番号と専用コード『**kfd25**』を入力してください。

※携帯電話番号の入力はお間違えの無いようによくご確認ください。

下記の URL 又は右の QR コードからお手続きいただけます。

[https://muf-webkoufuri.net/plus/MUFGWCN080190Action\\_doInit.action?Yz04NDA1Nw%3D%3D](https://muf-webkoufuri.net/plus/MUFGWCN080190Action_doInit.action?Yz04NDA1Nw%3D%3D)



【手順3】入力した携帯電話番号宛に SMS で口座振替登録用 URL が送信されますので、振替口座の登録の手続きを行ってください。

〈登録時の注意点〉

- 基本情報入力は、口座名義人のお名前（漢字、全角カナ）、口座名義人の生年月日、学籍番号、学生の氏名（漢字、全角カナ）が必要です。
- 学籍番号は、学籍番号8桁のうち、最初の「3」を除いた下7桁を半角数字で入力します。
- 画面の案内に沿って手続きを進めいただくと、口座振替を申し込む金融機関の画面に遷移します。お申し込みの金融機関画面では、最終画面に表示されているボタンを必ず押してください。（「×」印などをタップしてブラウザを閉じた場合、口座振替登録が正常に完了しませんのでご注意ください。）
- 金融機関画面での手続きが正常完了すると「正常」と表示されますので必ずご確認ください。  
以上で、口座振替登録手続きは完了です。SMS 等での完了連絡はありませんので、ご注意ください。