

# 施設等貸付申請書

年 月 日

公立大学法人福知山公立大学 理事長 様

申請者	住所	〒
	団体名	
	代表者名	
	電話番号	

施設等の貸付けを次の通り申請します。なお、その使用にあたっては貴法人の規定を遵守します。

使用目的						
使用人数		人（駐車 台）				
施設名	使用日	使用時間 〇〇時～〇〇時	空調 ※1	照明 ※2	貸付単価	貸付料
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		

※1 屋内施設使用の場合 ※2 グラウンド使用の場合

備考（使用備品等があれば記入してください）
-----------------------

<input type="checkbox"/> 貸付料合計 円	<input type="checkbox"/> 半額免除 円	<input type="checkbox"/> 免除
-------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

※概算金額ですので、請求書の金額とは異なる場合があります。

## 施設等貸付許可書

上記の申請について、貸付を許可します。

年 月 日

公立大学法人福知山公立大学 理事長

### 注 意

- 施設等の使用当日に本許可書を施設担当者に提示し、その指示を受けてください。
- 使用時間には準備及び後始末の時間を含みますので注意してください。
- 施設等の使用中に生じた事件、事故について、大学は一切責任を負いません。
- 備品等の使用を希望する場合は、事前に担当者に連絡してください。

総務企画・財務グループ	
GM	担当

(別紙) 使用施設や使用日が多い場合に使用してください。

施設名	使用日	使用時間 〇〇時～〇〇時	空調	照明	貸付単価	貸付料
			※1	※2		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		
			有 無	有 無		

※1 屋内施設使用の場合 ※2 グラウンド使用の場合