

令和 6 年度福知山公立大学卒業式・学位授与式当日の袴のレンタル及び着付けに関する
案内資料提供に関する概要

1 応募要件

優良なサービスを提供できる能力と実績を有し、安定した運営が可能な事業者であって、次の要件を全て満たしている者とする。

- (1) 令和 6 年 2 月 1 日現在で、店舗や営業所等が福知山市または近隣する市町にあること
- (2) 以下に示す卒業式当日に会場付近で着付けができること
- (3) 卒業式や成人式等の催事における 1 日の着付実績が 10 件以上であること
- (4) 希望者にはヘアセット等も対応できること

2 卒業式・学位授与式の概要

- (1) 会 場 福知山市厚生会館（京都府福知山市字中ノ 170-5）
- (2) 日 時 令和 7 年 3 月 23 日(日) 午前中
- (3) 対象人数 約 200 名（現 3 年次学生 男子 130 名、女子 70 名）

3 案内資料の提供について

(1) 要件を満たす証明の提出

1 の要件を満たす事業者については、次のア及びイを令和 6 年 3 月 6 日（水）までに本学学生担当に郵送もしくは持参により提出すること。なお、提出資料の返却は行わない。

ア 店舗や営業所等が福知山市内または近隣する市町にあることがわかるパンフレット等

イ 卒業式や成人式等の催事における 1 日の着付実績が 10 件以上であることを証明するもの（コピー可）。契約書等を提出する場合、その内容については文字を消す等の対応は可能とする。

証明書の提出後に本学で審査を行い、要件を満たさないと判断した事業者には令和 6 年 3 月 8 日（金）までに電話連絡を行う。

(2) 案内資料の提出

以下を明示した案内資料の PDF データ（A4 判、両面で 1 枚まで、カラー可）を、令和 6 年 3 月 26 日(火)までに本学学生担当宛にメールすること。なお、案内資料の配架やポスターの掲示を希望する場合は、同期日までに案内資料（A4 サイズ）200 部、ポスター（A3 サイズまで）5 部を郵送もしくは持参にて提出すること。

- ・着付けプラン（金額）
- ・問い合わせ先電話番号やメールアドレスなど

なお、案内資料やポスターの内容に変更が生じた場合は、隨時差し替えの対応を行う。

(3) 証明書類及び案内資料の提出先

福知山公立大学 事務局学生担当（1号館1階）

住所 〒620-0886 京都府福知山市字堀 3370

連絡先 0773-24-7100

メールアドレス student@fukuchiyama.ac.jp

4 その他

案内資料を提出した事業者で学内での予約会等を希望する場合は、実施希望年月を添えて申し出ること。ただし、予約会の実施を確約するものではないことを申し添える。

以上