

公立大学法人福知山公立大学公告第2号

福知山公立大学入試インターネット出願システム利用及び検定料収納代行業務に係る一般競争入札について、以下のとおり公告する。

令和元年5月10日

公立大学法人福知山公立大学
理事長 井口 和起

1 一般競争入札に付する事項

(1) 業務名称

福知山公立大学入試インターネット出願システム利用及び検定料収納代行業務

(2) 業務概要

福知山公立大学の入試インターネット出願システム利用及び検定料収納代行業務を行う

(3) 納品場所

福知山公立大学（京都府福知山市字堀3370）

(4) 納品期限

- ・特別入試 令和元年10月28日（月）
- ・一般入試 令和2年1月27日（月）

(5) 業務の詳細

別紙業務仕様書の通り

(6) 契約の種類

一般契約

2 入札参加資格

次に掲げる条件を全て満たす者とする。

- (1) 平成31（令和元）年度において福知山市指名競争入札等参加資格を有する者。
- (2) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (3) 福知山市指名競争入札参加者指名停止取扱要綱（平成15年福知山市告示第137号）に定める指名停止基準その他国等契約実施機関が定める指名停止基準に基づく指名停止の措置期間中の者でないこと。
- (4) 福知山市暴力団等排除措置要綱（平成23年福知山市告示第126号）に基づく入札参加資格停止期間中の者でないこと。
- (5) 仕様書に定める事項の全てを満たすこと。

3 入札参加申請

入札に参加を希望する者は、次のとおり申請をし、入札参加資格の確認を受けなければならない。

(1) 申請期間

公告日から令和元年5月20日(月)までの午前8時30分から午後5時15分まで。ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。

(2) 提出先

〒620-0886 京都府福知山市字堀3370

公立大学法人福知山公立大学 学務・学生支援グループ 担当：中尾

電話 0773-24-7100

(3) 提出方法

持参又は郵送(令和元年5月20日(月)必着)

(4) 提出書類

①一般競争入札参加申請書兼誓約書(指定用紙)

②他大学の導入実績として以下を証明するもの(任意様式)

- ・平成31年度入試において、1大学で1,500件以上の処理実績があること。
- ・国公立大学で5大学以上の導入実績があり、3年間以上の運用実績を3年間以上有すること。

③過去3年間で情報漏洩等の事故を起こしていないことを証明するもの(任意様式)

④ISMS 適合性評価制度による認証やプライバシーマーク等を証明するもの(任意様式)

⑤本業務に係るスケジュール表(任意様式)

⑥本業務に係る2年目以降の概算見積もり(任意様式)

(5) 入札参加資格の有無

①入札参加資格が「無」と確認された者には、令和元年5月21日(火)午後5時までにEメールにより通知し、後日その理由書を送付する。

②入札参加資格が「有」と確認された者には、令和元年5月21日(火)午後5時までにEメールにより通知し、後日「入札参加資格証」を交付する。

4 質疑

入札に関して質疑がある場合は、公立大学法人福知山公立大学指定の質疑書に質疑内容を記入の上、公立大学法人福知山公立大学へ電子メールにて提出すること。

(1) 質疑提出期間 公告日から令和元年5月20日(月)午後5時15分必着

(2) 質疑提出先 公立大学法人福知山公立大学 学務・学生支援グループ

メールアドレス admission■fukuchiyama.ac.jp

ただし、■は@と読み替えること。

- (3) 質疑回答日 令和元年5月21日(火)
全ての質疑をとりまとめの上、回答日に参加資格「有」の者
全員に電子メールで行う。

5 入札保証金

入札金額の100分の5以上の額を納付するものとする。

なお、公立大学法人福知山公立大学契約事務規程（以下「規程」という。）第5条
第1項各号のいずれかに該当する場合は、全部又は一部を免除する。入札保証金の
免除を希望する場合は、令和元年5月20日(月)までに入札参加申請とあわせて
「入札保証金免除申請書（指定用紙）」を提出すること。

(1) 納付先

京都銀行 福知山支店 普通預金 4160232

京都北都信用金庫 岡ノ町支店 普通預金 1082278

受取人：公立大学法人福知山公立大学 (コリツダ イガクホウジン フクチヤマコリツダ イガク)

※振込人名義は入札参加申込書と同一名義とし、やむを得ず名義が異なる場合は
納付した旨を下記問合先にご連絡ください。

(2) 納付期限

令和元年5月22日(水)

6 入札方法等

(1) 入札の方法は、一般競争入札とする。

ア 郵送による入札書は、受け付けない。

イ 入札書は入札及び開札当日の指定する時間に持参することとする。

ウ 封筒の表面に「入札書」と記載し、社名及び代表者名及び住所を記載するこ
と。

エ 入札書は封筒に入れ、糊付けの上、封筒の貼合せ部分（3か所）に割印をし
て封印すること。

オ エの割印及び封印は、委任状を提出しない場合は代表者印、委任状を提出
した場合は代理人（受任者）の印とする。

カ 上記の封印のない場合は、受理できない。

キ 委任状を提出しない場合、入札書の印は、代表者の印のみが有効となる。

ク 委任状を提出した場合、入札書の印は、代理人（受任者）の印のみが有
効となる。この場合、代理人（受任者）の印鑑がない入札書は、代表者印
が押印されていても無効となる。

(2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の8に相 当する金額を加算した金額（1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨 てた額）を落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業 者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の1

00に相当する金額を入札書に記載すること。

7 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- (1) 入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札
- (2) 入札書が所定の日時までに到着しない入札
- (3) 入札者又はその代理人が同一事項について2通以上した入札又はこれらの者がさらに他の者を代理してした入札
- (4) 連合その他の不正行為によってされたと認められる入札
- (5) 入札保証金を納付すべき場合において、入札保証金が納付されていない入札又はその額が所定の額に達していない入札
- (6) 入札書に入札金額、入札者の氏名及び押印のない入札又はこれらが分明でない入札
- (7) その他入札に関する条件に違反した入札

8 入札及び開札

(1) 日時

令和元年5月23日(木) 午後1時00分から

(2) 場所

福知山公立大学 4号館4階会議室

(3) 入札執行については、規程の規定により行う。

(4) 委任状について

ア 代表者以外の者が入札に参加する場合は、委任状を提出することとする。

イ 委任状には、代表者(委任者)と代理人(受任者)の両方が押印したものでなければならない。

ウ 委任期間には、入札日(入札書提出日)が含まれていなければならない。

(5) 落札者の決定方法は、規程第6条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内において最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(6) 開札をした場合において、各人の入札のうち予定価格の制限の範囲内の価格の入札がないときは、再入札をする。

(7) 入札回数は、初回を含め3回を限度とする。

(8) 再入札を行う場合において、前回の入札に参加した者のうち無効又は失格の入札をした者は、これに参加することができない。

(9) 開札の結果、落札すべき価格について同一価格の入札が2以上あるときは、その場で立会人がくじを引くものとする。ただし、出席をしてもくじを引かないとき、又は同一価格で入札した者が立ち会っていないときは、入札事務に関係のない職員がくじを引くものとする。

(10) 再入札の結果、予定価格に達しない場合は、最低価格を入札した者と協議し、その者を落札者とする場合がある。

9 入札の執行の取消し又は執行中止

- (1) 不正その他の理由により競争の実益がないと認めるときは、入札の執行を取り消すことがある。
- (2) 天災地変等やむを得ない事由が発生したときは、入札の執行を中止することがある。

10 契約保証金

契約金額の100分の10以上の額を契約締結の前日までに納付するものとする。なお、規程第26条第1項各号のいずれかに該当する場合は、全部又は一部を免除する。

11 入札に係る費用の負担

入札に係る費用については、入札参加資格の有無及び入札結果にかかわらず、入札参加者の負担とする。

12 契約書の作成の要否

必要

13 契約書

- (1) 落札者は、落札決定の日以後5日以内に契約書案を提出すること。
- (2) 契約書の作成については、業務仕様書に記載する事項を含めること。

14 支払

適法な請求書を受理した日の翌月末日までとする。

15 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

16 問合先

〒620-0886 京都府福知山市字堀3370

公立大学法人福知山公立大学 学務・学生支援グループ 担当：中尾

電話 0773-24-7100

メールアドレス admission■fukuchiyama.ac.jp

ただし、■は@と読み替えること。