

【様式4】

| 入 札 書 | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|--|--|----|--|--|---|--|--|--|---|--|
| 入 札 金 額 | | | | 百万 | | | 千 | | | | 円 | |
| 公 告 番 号 | 公立大学法人福知山公立大学公告第16号 | | | | | | | | | | | |
| 業 務 名 | 福知山公立大学食堂用備品購入 | | | | | | | | | | | |
| 設 置 場 所 | 京都府福知山市字堀3370 福知山公立大学 | | | | | | | | | | | |
| <p>入札公告及び業務仕様書等を熟覧し、入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札いたします。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>公立大学法人福知山公立大学 理事長 川添 信介 様</p> <p>住 所</p> <p>氏名又は名称 ㊟</p> | | | | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | |

1. 本書は封書にし、表面に「入札書」、裏面に社名及び代表者名及び住所を記載し封印すること。
2. 入札金額欄には、契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。