

【様式5】

同等品申請書

令和 年 月 日

業務名：福知山公立大学地域経営学部ノートパソコンの購入

商号又は名称

申請者 _____

下記の物品調達に関して、同等品をもって入札することを承認願いたく申請します。

品 名 :	
(仕様書) メーカー・品番・規格等	(同等品申請) メーカー・品番・規格等

- ※ 材質、大きさ、機能等が同等以上の物品で申請してください。
- ※ カタログの写し等を添付してください。
- ※ 申請書1枚につき1物品のみを記載してください。

上記の申請については、 () 同等品として確認のうえ、承認します。

() 同等品として承認できません。

令和 年 月 日

公立大学法人福知山公立大学