

課外活動団体活動報告書類リスト (公認サークル・公認学生団体)

提出先：学務・学生支援グループ 学生係

【課外活動団体が毎年度末に必ず提出するもの】

<input type="checkbox"/> 提出書類⑧ 課外活動団体活動報告書	3月15日(金) 〆切
<input type="checkbox"/> 提出書類⑨ 課外活動団体活動費 明細表(⑨-1、⑨-2) 領収証・レシート 原本(⑨-3)	

【課外活動団体顧問・役員に変更があったとき】

<input type="checkbox"/> 提出書類⑦ 課外活動団体 顧問・役員改任届	随時
--	----

【課外活動団体を解散したいとき】

<input type="checkbox"/> 提出書類⑩ 課外活動団体 解散届	随時
---	----

【報告書類作成時の注意事項】

- 書類⑧⑨の提出期限は、**2024年3月15日(金) 17時迄です。**
1号館1階事務局 学生担当まで提出してください。
提出がない団体は解散とし、活動援助金を返金していただきますので、提出期限は厳守して下さい。
- 書類は、ポータルサイトのキャビネットからダウンロードし印刷するか、学生係まで受け取りに来てください。
- PDFで添付されている書類は、手書きで作成してください。
Wordファイルで添付されている書類は、パソコン等によるテキスト打ち込みで作成してOKです。
ただし、「**自署**」と書かれている欄は、**手書きで記入してください。**

※2024年度課外活動団体継続申請手続きについては、4月1日以降、改めてご案内します。
報告書類に不備がある団体は、不備が解消されるまで継続申請できませんのでご留意下さい。

以上