

| 科目名称 (Course Title)   |                            |                       |                      | 担当教員 (Instructor)               |                          |               |  |  |  |
|---|----------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------|--|--|--|
| 専門研究 I  |                            |                       |                      | 三好 ゆう                           |                          |               |  |  |  |
| 開講学期<br>(Semester)  | 単位数<br>(Credits)           | 履修年次<br>(Requirement) | 授業形態<br>(Class Type) | 受講定員の有無<br>(Maximum Enrollment) | 授業公開<br>(Workshop Class) |               |  |  |  |
| 前学期   | 2 単位                       | 3 年次                  | 演習                   | 有 (連絡済)                         |                          |               |  |  |  |
| 授業の概要 (Course Description)  |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| <p>税金の使い道 (財政支出) について理解を深め、財政政策の動向に関心を持つことは、個人ならびに法人の納税者として必要不可欠である。</p> <p>本クラスでは、税・財政に関する専門書を読みつつ、新聞での財政に関する記事の紹介等も併せて進めていく。各自それぞれが研究テーマを持ち、毎時テーマに関わる先行研究等についてまとめた報告レジュメを用意し、口頭報告してもらう。その後、質疑応答を行う。</p> |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 授業の到達目標 (Course Objectives)   |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 自ら論点を見出し、それについて掘り下げた考察ができるようになること   |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 授業計画 (Course Schedule)  |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 1 回   | 研究テーマの相談                   |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 2 回   | 研究テーマの決定 (問題視角、問題の所在、主題など) |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 3 回   | }                          |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 4 回   |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 5 回   |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 6 回   |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 7 回   |                            |                       |                      |                                 |                          | 各自、報告 (論点の抽出) |  |  |  |
| 第 8 回   |                            |                       |                      |                                 |                          | }             |  |  |  |
| 第 9 回   |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 10 回  |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 11 回  | }                          |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 12 回  |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 13 回  | レポート作成                     |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 14 回  |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 第 15 回  | 口頭発表                       |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| 授業時間外学習 (Supplementary Activities)  |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |
| <p>(1) 各回ごとに、自身の研究テーマに関連する文献について A4 2～4 枚程度のレジュメを作成しておくこと</p> <p>(2) ニュースや新聞に絶えず目を通しておくこと</p>   |                            |                       |                      |                                 |                          |               |  |  |  |

| 成績評価の方法と基準(Grading)                   |  |
|---------------------------------------|--|
| 評価方法 (割合)                             | 評価基準   |
| 授業態度 (20%)<br>毎講義の課題 (80%)            | 秀：資料・文献収集が十分であり、先行研究の整理において成果や限界が的確に提示され、その成果が報告レジュメに反映されている。<br>優：先行研究の整理ができており、報告レジュメが毎回提出できている。<br>良：客観的な資料・文献に基づいた報告レジュメが提出されている。<br>可：報告レジュメにおいて最低限の水準を満たしている。<br>不可：客観的な資料・文献に基づいた研究ができていない。あるいは |
| テキスト<br>(Textbook)                    | 【書名】 【著者】<br>【出版社】 【出版年】<br>※特になし。   |
| 参考書・資料等<br>(Supplementary Reading)    | 毎講義の中で、適宜、参考文献を紹介する  |
| 備考<br>(Other Information)             | ・ 3分の1以上（6回以上）の欠席は、単位不可とする。  |
| 教員との連絡方法<br>(Contact With Instructor) | 週2コマをオフィスアワーとする（事前連絡は不要）<br>具体的な曜日・時限については、オフィス前に掲示しておく  |